

Archivio Giuseppe Chiari, Firenze

Segreteria operativa

c/o Iuris s.a.s.

Via Cavour 80, 50129 Firenze

tel. 055.212155, fax 055.281611

mailto:info@giuseppechiari.it

http://www.giuseppechiari.it

Richiesta di Archiviazione e rilascio Certificato di Autenticità

Chiunque voglia richiedere l'archiviazione di una o più opere è pregato di compilare e sottoscrivere, per ciascuna opera, il modulo di richiesta e inviarlo alla segreteria dell'Archivio, allegando la documentazione fotografica e bibliografica indicata e le altre notizie utili.

Esaminata la documentazione, i responsabili dell'Archivio valuteranno se sussistono gli estremi per l'archiviazione, nel qual caso verrà assegnato all'opera un numero di archiviazione e rilasciato, previo pagamento dei costi di valutazione e archiviazione, Certificato di Autenticità.

Ove lo ritenga necessario, l'Archivio si riserva di chiedere la visione diretta dell'opera presso i locali della propria segreteria. In caso che la documentazione inviata non sia ritenuta tale da permettere l'archiviazione, l'Archivio ne darà informazione al richiedente, considerando la propria valutazione insindacabile. La documentazione prodotta non sarà restituita. I documenti fotografici inviati potranno essere utilizzati dall'Archivio nello svolgimento e per la documentazione ed eventuale pubblicazione dell'archivio.

L'Archivio opera nel rispetto delle normative vigenti a tutela della riservatezza dei dati personali.

Firenze, 20 Gennaio 2008